84/03.10.2017

Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Grigore Moisil" Deva
Titlul subproiectului: "Străduință, Utilitate, Creativitate, Concentrare, Educație, Seriozitate" (SUCCES)
Acord de grant nr. 152/27.06.2017

Termeni de referință pentru
Crearea unui cadru de orientare profesională în scopul alegerii traseului educațional și profesional potrivit nevoilor individuale, motivarea elevilor în vederea finalizării studiilor liceale si încurajarea elevilor participanți pentru alegerea unui traseu universitar în cadrul activității "Biblioteca vie"

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 152/27.06.2017, semnat cu MEN-UMPFE, LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" DEVA a accesat în cadrul schemei de granturi pentru licee un grant în valoare de 450.050 Lei pentru implementarea subproiectului "Străduință, Utilitate, Creativitate, Concentrare, Educație, Seriozitate" (SUCCES) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru crearea unui cadru de orientare profesională în scopul alegerii traseului educațional și profesional potrivit nevoilor individuale, menit să contribuie la prevenirea și corectarea riscului de părăsire timpurie a școlii, precum și la motivarea elevilor implicati în vederea finalizării studiilor liceale si încurajarea elevilor participanți pentru alegerea unui traseu universitar.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este crearea unui cadru de orientare profesională în scopul alegerii traseului educațional și profesional potrivit nevoilor individuale, menit să contribuie la prevenirea și corectarea riscului de părăsire timpurie a școlii, precum și la motivarea elevilor implicati în vederea finalizării studiilor liceale si încurajarea elevilor participanți pentru alegerea unui traseu universitar.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:

- In semestrul al II-lea de proiect, lunile octombrie-noiembrie, se vor organiza doua seminarii, câte unul pentru fiecare clasă a IX-a, de cate 2 ore cu oameni de succes: reprezentanți ai comunității locale și ai agenților economici, absolvenți ai unor studii universitare cu experiență în management și/sau consultanță. Seminarul va fi organizat sub forma unor dezbateri/discuții informale în cadrul cărora consultantul invitat le va împărtăși elevilor experienta sa, oferind repere ale unei cariere de succes, orientându-i în realizarea corectă a unui CV în conformitate cu specificul postului vizat, în respectarea tuturor etapelor unui interviu de succes și în secretele succesului unei afaceri.
- In semestru al II-lea, în lunile octombrie-noiembrie, vor avea loc două ateliere de lucru - moderate de oamenii de success, cu experiență în management și/sau consultanță, prin simularea unor interviuri de angajare, câte unul pentru fiecare clasa a X-a cu o durata de 2 ore.

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- raport de activitate, întocmit la finalul fiecărei etape din activitatea descrisă de către responsabilul de activitate;
- rezumatul activității, inclusiv materialele didactice utilizate pentru fiecare activitate desfășurată.

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- **Diplomă de licență sau master în management;**
- **Experiență profesională de cel puțin 5 ani în domeniul managementului afacerilor;**
- **Experiență profesională în domeniul consultanței (afacerilor, financiară, bancară ș.a.);**
- **Competențe în desfășurarea unor proiecte/activități de responsabilitate socială (CSR) reprezintă un avantaj.**

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Activitatea se va derula în lunile octombrie-noiembrie, câte două ore pentru fiecare din cele patru grupe de elevi de clasa a IX-a și a X-a, care vor participa.

Locație.

Consultantul își va desfășura activitatea la sediul beneficiarului, urmând a-i fi pusă la dispoziție o sală adecvată tipului de activități desfășurate.

Raportare.

Activitatea consultantului va fi monitorizată de către coordonatorul de grant, care primește și aprobă toate livrabile furnizate de către acesta și de către responsabilii de activitate, care vor avea statut de moderator.

Facilități oferite de Beneficiar.

Consultantul va beneficia de toată infrastructura disponibilă în cadrul Liceului Tehnologic "Grigore Moisil" Deva și va avea acces în spațiile desemnate pentru activitățile prevăzute în cadrul seminarului "Biblioteca vie", precum și în orice alt spațiu al beneficiarului necesar pentru buna desfășurare a activităților menționate.

Confidențialitate.

Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală.

Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Anexa 5.2.1 - Invitația de participare (SCC)

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru licee
Beneficiar: Liceul Tehnologic "Grigore Moisil" Deva
Titlul subproiectului: "Străduință, Utilitate, Creativitate, Concentrare, Educație, Seriozitate" (SUCCES)
Acord de grant nr. 152/27.06.2017

Nr. înreg. 85/03.10.2017

16.10.2017, Deva

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
(SERVICII DE CONSULTANȚĂ - SELECȚIA ÎN BAZA CALIFICĂRII CONSULTANȚILOR)

Denumirea Sarcinii: ***Crearea unui cadru de orientare profesională în scopul alegerii traseului educațional și profesional potrivit nevoilor individuale, motivarea elevilor în vederea finalizării studiilor liceale si încurajarea elevilor participanți pentru alegerea unui traseu universitar în cadrul activității "Biblioteca vie"***

Referinta: poziția nr. 3 din Planul de achiziții

Introducere

În baza Acordului de Grant nr. 152/27.06.2017, încheiat cu Ministerul Educației Naționale (MEN) – Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE), LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" DEVA a accesat în cadrul Schemei de Granturi pentru licee derulate în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE un grant în valoare de 400.050 pentru implementarea subproiectului "Străduință, Utilitate, Creativitate, Concentrare, Educație, Seriozitate" (SUCCES) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru Crearea unui cadru de orientare profesională în scopul alegerii traseului educațional și profesional potrivit nevoilor individuale, motivarea elevilor în vederea finalizării studiilor liceale si încurajarea elevilor participanți pentru alegerea unui traseu universitar în cadrul activității "Biblioteca vie".

Informații suplimentare referitoare la serviciile solicitate sunt menționate în "Termenii de referință" anexați prezentei Invitații de Participare.

LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" DEVA invită prestatorii eligibili - firme, organizații, asociații, ONG-uri etc. ("Consultanți") să-și exprime interesul de a participa la competiție în vederea prestării serviciilor de consultanță. Consultanții interesați vor transmite informații prin care să demonstreze că dețin calificările solicitate și experiență relevantă pentru a presta serviciile.

Va fi selectat un Consultant în conformitate cu metoda *Selecție în Baza Calificării Consultanților* definită în Ghidul de implementare, parte a Manualului de granturi, publicat pentru Schema de granturi pentru licee din Proiectul privind învățământul secundar – ROSE, pe site-ul www.proiecte.pmu.ro/ROSE/.

Criterii de Calificare şi Selecţie

- *Criterii de calificare şi selecţie pentru Consultant etc.*
  - **Firma trebuie să aibă experienţă în domeniu de minimum 5 ani;**
  - **Firma trebuie să aibă minimum 1 expert în domeniul managementului şi/sau a consultanţei;**
  - **Experienţă profesională în domeniul consultanţei (afacerilor, financiară, bancară ş.a.);**
  - **Competenţe în desfăşurarea unor proiecte/activităţi de responsabilitate socială (CSR) reprezintă un avantaj.**

- *Criterii de calificare şi selecţie pentru experţii propuşi de Consultant*

Experţii propuşi de Consultant trebuie să deţină următoarele calificări (de exemplu):

- **Diplomă de licenţă/master în management;**
- **Experienţă profesională de cel puţin 5 ani în domeniul managementului afacerilor;**
- **Experienţă profesională în domeniul consultanţei (afacerilor, financiară, bancară ş.a.);**
- **Competenţe în desfăşurarea unor proiecte/activităţi de responsabilitate socială (CSR) reprezintă un avantaj.**

Consultantul care obţine punctajul cel mai bun în urma aplicării criteriilor de mai jos, va fi invitat să depună oferta tehnică şi financiară. Beneficiarul va negocia oferta depusă cu Consultantul şi va semna contractul. Dacă, în urma negocierii, nu se ajunge la o înţelegere pentru încheierea unui contract, se vor sista negocierile şi Consultantul clasat pe următorul loc va fi invitat să depună ofertă tehnică şi financiară.

	CRITERII DE SELECŢIE	PUNCTAJ MAXIM POSIBIL
1.	Calificări Generale ale firmei *(ani de experienţă etc.)*	20 puncte
2.	Calificări şi Experienţă Specifice în domeniul managementul şi al consultanţei *(proiecte anterioare derulate în domeniul specific, relevante pentru sarcina alocată)*	40 puncte
3	Calificarea experţilor propuşi: – *Calificări Generale - 30%* – *Calificări Specifice - 50%* – *Experienţă în domeniul educaţiei şi al responsabilităţii sociale - 20%*	40 puncte
	Punctaj maxim total	***100 puncte***

Conflict de interese

În conformitate cu prevederile Ghidului Consultantului al Băncii Mondiale[1], consultanţii au obligaţia să ofere consiliere profesională, obiectivă şi imparţială şi în orice moment să asigure clientul (beneficiarul) împotriva oricărui risc ce-i poate afecta interesele, fără să aibă în vedere lucrări viitoare, iar în prestarea serviciilor de consultanţă trebuie să evite orice conflict cu alte sarcini sau cu propriile interese. Consultanţii nu vor fi angajaţi pentru sarcini care ar fi în conflict cu obligaţii anterioare sau curente faţă de alţi clienţi, sau care i-ar pune în poziţia să nu – şi poată exercita sarcinile în cel mai bun interes al Beneficiarului de grant.

[1] Paragrafului 1.9 din *„Ghidul privind selecţia şi angajarea consultanţilor în cadrul Împrumuturilor acordate de către Banca Internaţională pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare şi Creditelor IBRD şi Granturilor acordate de Asociaţia de Dezvoltare Internaţională IDA"* publicat de către Bancă în *ianuarie 2011* (revizuit în *Iulie 2014*), numit „Ghidul Consultantului".

Prezentarea Scrisorilor de interes

Consultanţii interesaţi sunt invitaţi să depună o Scrisoare de Interes însoţită de Formularul pentru Experienţa şi Calificările Firmei (conform modelului anexat), CV-urile experţilor propuşi. Pentru a valida informaţiile prezentate în Formularul pentru Experienţa şi Calificările Firmei şi în CV-urile experţilor propuşi, se vor ataşa documente justificative care să ateste modul de îndeplinire a Criteriilor de Calificare şi Selecţie.

Toate documentele menţionate anterior se transmit în formă scrisă la adresa de mai jos (în original, sau prin poştă, sau prin fax, sau prin e-mail) până la data de _24.10.2017 , ora 20,00.
Informaţii suplimentare pot fi obţinute la adresa de mai jos, în timpul orelor de lucru *8:00– 16:00*.

Denumire achizitor: LICEUL TEHNOLOGIC "GRIGORE MOISIL" DEVA
În atenţia: prof.dr. Camelia Elena VULEA, coordonator de grant
Adresă: str. Titu Maiorescu, nr. 24, Deva, jud. Hunedoara
Tel/Fax: 0745788100
E-mail: vulea_moisil_succes@yahoo.com

MODEL

Anexa

Experienţa şi Calificările Consultantului

Servicii relevante furnizate de Consultant şi care ilustrează experienţa şi calificările acesteia

Folosind formularul dat mai jos, oferiţi informaţii privind sarcinile anterioare ale Consultantului relevante pentru realizarea prezentei sarcini (se completează pentru fiecare contract/proiect).

Numele şi Descrierea Serviciilor Furnizate:

Locaţie:

Numele Clientului:

Adresa şi Telefonul Clientului:

Experţii puşi la dispoziţie de Consultant pentru furnizarea serviciilor (domeniul de activitate/profil/poziţie în cadrul subproiectului):

Timp efectiv lucrat (total zile/săptămâni/luni):

Valoarea aproximativă a serviciilor:

Semnătura Autorizată:
Numele şi Funcţia:
Numele Firmei: